

公益社団法人石川県看護協会図書室利用規約

石川県看護協会図書室は、主に国内の看護関連の図書約 4,000 冊、雑誌 18 タイトル（終刊したものも含む）を所蔵しています。

館外貸出はしておりませんので、本は閲覧室または石川県看護研修センター内でご利用ください。図書室担当者は常駐しておりませんので、会員の皆さまの良識あるご利用をお願いいたします。

1. 休館日

土曜日・日曜日・祝日・国民の休日および年末年始（12月28日～1月3日）

2. 開館時間

8：30～17：00

3. 書棚の構成

図書室の書棚は4台あります。配架構成は以下の通り。

（廊下側より）

- 1号棚 製本した定期雑誌
- 2号棚 専門書（看護学、管理、助産、保健、老年、精神、在宅等）
- 3号棚 専門書（災害、法規、安全）、学会論文、総会資料、各種報告書等
- 4号棚 石川県統計書、郷土資料、白書、六法、医学書、辞典等

各書棚の正面並びに中央の2か所に、更に詳細な配架一覧表が付いています。

4. 利用のしかた

(1) 図書室内での利用

書棚から取り出した本は、必ず元の位置に戻してください。本を抜いた場所を覚えておけるように閲覧札をご利用ください。

(2) 本を図書室から持ち出す時

本を図書室から持ち出す時は、必ず図書室入口左に備え付けの「持ち出しノート」に書名と持ち出し者氏名を記入してください。

返却時は直接書棚へ戻さず、入口左の返却BOXへ入れてください。その際「持ち出しノート」への記載は不要です。

配架秩序を維持するため、書棚へは担当者が戻します。

(3) 研修中、複数日連続して同一本を利用したい時

上記(2)のとおり「持ち出しノート」に記載し、帰宅時は、研修会場内備え付けのワゴンに置いてお帰りください。次回研修時、続けてご利用いただけます。

最後に返却する際は、図書室入口左の返却BOXへ入れてください。その際、「持ち出しノート」への記載は不要です。

(4) 館外持出

本を館外へ持ち出すことはできません。

5. 文献複写

有料でコピーすることができます。コピーのご依頼は、備え付けの電話にて内線17（図書室担当）までお申し付けください。

白黒 1枚 5円

カラー 1枚 15円

6. お問い合わせ

ご不明な点については、備え付けの電話にて内線17（図書室担当）までお問い合わせください。